

Số: 43 /KH-CĐ

Thanh Hoá, ngày 30 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

Công tác chuyên môn Công đoàn Trường Đại học Hồng Đức năm học 2020-2021

1. Căn cứ xây dựng kế hoạch

- Quyết định số 1299/QĐ-ĐHHD ngày 31/8/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức về việc giao kế hoạch khối lượng công tác và kinh phí năm học 2020-2021;

- Kế hoạch công tác Công đoàn Trường Đại học Hồng Đức năm học 2020-2021.

2. Mục đích, yêu cầu

2.1. Mục đích

- Phối hợp triển khai hoạt động chuyên môn trong CBVC-LĐ, thi đua dạy tốt, học tốt, phục vụ tốt góp phần nâng cao chất lượng đào tạo và nghiên cứu khoa học, hoàn thành nhiệm vụ, chỉ tiêu năm học 2020-2021.

- Động viên CBVC-LĐ thực hiện kế hoạch thi đua dạy tốt, học tốt, phục vụ tốt, thiết thực chào mừng kỷ niệm Ngày thành lập trường 24/9, kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, kỷ niệm Ngày Quốc tế Lao động 01/5 và các ngày lễ lớn trong năm.

2.2. Yêu cầu

- Tất cả CBVC-LĐ Nhà trường tích cực tham gia và triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian theo kế hoạch.

- Ban Chuyên môn Công đoàn trường phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn bộ phận quán triệt triển khai nội dung kế hoạch đến các công đoàn bộ phận đảm bảo hiệu quả và chất lượng.

- Ban Chấp hành các công đoàn bộ phận xây dựng kế hoạch cụ thể, quán triệt đến toàn thể CBVC-LĐ. Động viên CBVC-LĐ tham gia đầy đủ và đảm bảo chất lượng các nội dung kế hoạch.

3. Kế hoạch hoạt động

3.1. Phối hợp, tổ chức triển khai hoạt động chuyên môn và các phong trào thi đua lao động sáng tạo

a. Nội dung hoạt động

- Phối hợp với các đơn vị của Nhà trường tổ chức thực hiện các kế hoạch công tác chuyên môn trong từng học kì và năm học, gắn hoạt động chuyên môn của Công đoàn với nhiệm vụ chuyên môn của Nhà trường; tổ chức các chuyên đề sinh hoạt về chuyên môn trong CBVC-LĐ.

- Phối hợp với chuyên môn triển khai các phong trào thi đua dạy tốt, học tốt, phục vụ tốt và thực hiện các cuộc vận động của ngành trong CBVC-LĐ.

- Phối hợp với chuyên môn triển khai thực hiện hoạt động sáng kiến kinh nghiệm, ý tưởng sáng tạo, nghiên cứu khoa học đảm bảo kế hoạch và chất lượng.

- Xây dựng và triển khai các phong trào thi đua lao động sáng tạo trong CBVC-LĐ toàn trường trong năm học, trong mỗi học kì và các đợt thi đua trọng điểm; đề xuất với BCH Công đoàn trường khen thưởng các cá nhân và đơn vị có thành tích xuất sắc về hoạt động chuyên môn hoặc trong các đợt thi đua.

b. Thời gian thực hiện: Từ tháng 8/2020-6/2021.

c. Trách nhiệm triển khai: Các thành viên Ban Chuyên môn Công đoàn trường; Ban Chấp hành Công đoàn bộ phận.

3.2. Động viên CBVC-LĐ thực hiện tốt các phong trào thi đua

a. Nội dung hoạt động: Động viên CBVC-LĐ thực hiện tốt các phong trào thi đua dạy tốt, học tốt, phục vụ tốt và hoạt động sáng kiến kinh nghiệm, ý tưởng sáng tạo, nghiên cứu khoa học đảm bảo kế hoạch và chất lượng.

b. Thời gian thực hiện: Từ tháng 8/2020-6/2021.

c. Trách nhiệm triển khai: Ban Chấp hành Công đoàn trường; Ban Chấp hành Công đoàn bộ phận.

3.3. Phát động và triển khai phong trào thi đua thao giảng, dự giờ

a. Nội dung hoạt động: Tổ chức phát động và triển khai phong trào thi đua thao giảng, dự giờ, đổi mới phương pháp dạy học vào dịp kỷ niệm Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10, Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và Ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3.

b. Thời gian thực hiện: Trong năm học 2020-2021 trên cơ sở phối hợp và thống nhất với chuyên môn.

c. Trách nhiệm triển khai: Các thành viên Ban Chuyên môn Công đoàn trường; Ban Chấp hành Công đoàn bộ phận.

3.4. Tổ chức Hội thảo khoa học (Diễn đàn) về vai trò của CBVC-LĐ và tổ chức Công đoàn trong thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW

a. Nội dung hoạt động: Xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thảo khoa học (Diễn đàn) về vai trò của CBVC-LĐ và tổ chức Công đoàn trong việc nâng cao chất lượng đào tạo theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI.

b. Thời gian thực hiện: Học kỳ 2 năm học 2020-2021.

c. Trách nhiệm triển khai: Ban Chấp hành và Ban Chuyên môn Công đoàn trường.

4. Phân công cho các thành viên Ban Chuyên môn tổ chức thực hiện

1) Đồng chí Lê Đức Liên (Trưởng ban): Phụ trách chung; chịu trách nhiệm lập kế hoạch hoạt động công tác chuyên môn của Công đoàn trường; phối hợp với các thành viên triển khai kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện.

2) Đồng chí Nguyễn Hữu Tân (Phó Trưởng ban): Phối hợp lập kế hoạch hoạt động công tác chuyên môn của Công đoàn trường; chịu trách nhiệm phụ trách các hoạt động chuyên môn của công đoàn các phòng chức năng.

3) Đồng chí Lê Hồng Sinh (Ủy viên trực): Chịu trách nhiệm phụ trách các hoạt động chuyên môn của công đoàn các ban, trung tâm và phòng CTHSSV.

4) Đồng chí Hoàng Văn Chính (Ban viên): Chịu trách nhiệm phụ trách các hoạt động chuyên môn của công đoàn các khoa: KHTN, GDTH, NLNN.

5) Đồng chí Vũ Thanh Hà (Ban viên): Chịu trách nhiệm phụ trách các hoạt động chuyên môn của công đoàn các khoa: KHXX, GDMN và Ngoại ngữ.

6) Đồng chí Lê Sỹ Chính (Ban viên): Chịu trách nhiệm phụ trách các hoạt động chuyên môn của công đoàn các khoa: KTCN, CNTT&TT, Kinh tế-QTKD.

7) Đồng chí Nguyễn Thị Chinh (Ban viên): Chịu trách nhiệm phụ trách các hoạt động chuyên môn của công đoàn các khoa: LLCT- Luật, TLGD, GDTC.

5. Tổ chức họp triển khai kế hoạch của Ban Chuyên môn

- Thời gian: Tổ chức họp thường kỳ vào tuần đầu của mỗi tháng (Thời gian và địa điểm cụ thể sẽ được thông báo đến các thành viên). Ngoài ra tổ chức họp đột xuất tùy theo yêu cầu công việc của Ban.

- Nội dung: Đánh giá kết quả hoạt động công tác của Ban tháng trước và triển khai nhiệm vụ trong tháng tiếp theo.

Trên đây là kế hoạch công tác chuyên môn Công đoàn Trường Đại học Hồng Đức năm học 2020-2021. Đề nghị Ban Chuyên môn Công đoàn trường và các công đoàn bộ phận triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ CĐ trường (để chỉ đạo);
- Lãnh đạo các đơn vị (để phối hợp);
- Ban Chuyên môn CĐ trường (để thực hiện);
- Các công đoàn bộ phận (để thực hiện);
- Lưu: VPCĐ.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Lê Văn Hà